

Zamawiający :

Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
ul. Narutowicza 64
09-200 Sierpc
tel./fax +48 (024) 275-28-83, 275-58-20
regon 007010881
NIP 776-000-48-23
<http://www.mwmskansen.pl>
e-mail: skansen@mwmskansen.pl

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zdanie pn. „Ochrona osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu”- Numer referencyjny : DzAI 281/03/19

Publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nr 2019/S 121-296678 z dnia 26.06.2019r.

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

1. Formularz Oferty – Załącznik Nr 1;
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) -Załącznik nr 2 do SIWZ;
3. Wzór Zobowiązania na podstawie art. 22 a Ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - Załącznik Nr 3 do SIWZ;
4. Wzór Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy - Załącznik. Nr 4 do SIWZ;
5. Wykaz wykonanych usług - Załącznik Nr 5 do SIWZ;
6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - Załącznik Nr 6 do SIWZ;
7. Wzór Oświadczenia Wykonawcy/Podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 15 i 22 oraz art. 24 ust.5 pkt 8 Ustawy - Załącznik Nr 7 do SIWZ;
8. Wzór Umowy - Załącznik Nr 8;
9. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia -Załącznik Nr 9;
10. Klucz publiczny,
11. Formularz JEDZ w formacie xml.i.pdf

SPORZĄDZIŁA:
KOMISJA PRZETARGOWA

ZATWERDZIŁ:
DYREKTOR
MUZEUM WSI MAZOWIECKIEJ W SIERPCU

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
ul. Narutowicza 64
09-200 Sierpc
tel./fax (024) 275-28-83, 275-58-20
regon 007010881
NIP 776-000-48-23
skansen@mwmskansen.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego na usługę, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**Ochrona osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu**”.
- 2.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej e-mail: skansen@mwmskansen.pl.
- 2.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 2.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 2.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 2.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 2.7. Wszelką korespondencję należy przesyłać z dopiskiem: dotyczy przetargu nieograniczonego numer sprawy DzAI 281/03/19 na ochronę osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu.
- 2.8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
- 2.9. Identyfikator postępowania:** b4fc9d02-cc98-4416-991e-ea6971e04f3b
- 2.10. Klucz publiczny stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 2.11. Ilekroć w SIWZ jest mowa o:
 - 1) **Cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 178);
 - 2) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
 - 3) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu;
 - 4) **Specyfikacji lub SIWZ** - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 5) **Wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie przedmiotowego zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
 - 6) **Umowie** - należy przez to rozumieć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego wraz z załącznikami.
 - 7) **Umowie o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
 - 8) **JEDZ lub Jednolitym Dokumentem** – należy przez to rozumieć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 3, str. 16), wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE;

- 9) **Pracownika ochrony** - należy przez to rozumieć kwalifikowanego pracownika ochrony, posiadającego legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji;
 - 10) **Grupie interwencyjnej** - należy przez to rozumieć grupę interwencyjną w rozumieniu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 992);
 - 11) **Koordinatorze ochrony** - należy przez to rozumieć osobę wpisaną na listę kwalifikowanych Pracowników ochrony fizycznej, nadzorującą, organizującą i kierującą zespołem Pracowników ochrony fizycznej;
 - 12) **RODO** - należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).
- 2.12. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 2.13. SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.mwmskansen.pl>
- 2.14. Regulacje RODO.
- 1) W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami RODO. Dane te dotyczą Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, jego pełnomocnika (osoby fizycznej), podwykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, jego pełnomocnika (osoby fizycznej), informacji o osobach, które Wykonawca przedłożył w ww. przetargu celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca).
 - 2) Regulacje RODO związane z ochroną danych osobowych mają też zastosowanie do umowy zawartej w wyniku niniejszego przetargu oraz do dokumentacji zgromadzonej w związku z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania.
 - 3) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO zawarta jest w pkt 19.0 SIWZ oraz we wzorze Umowy.
- 2.15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ stosuje się odpowiednie przepisy powołane w treści SIWZ. Zgodnie z art. 14 ust.1 Ustawy do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.), jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie ochrony osób i mienia (terenów, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego) w Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu przez koncesjonowanego Wykonawcę w oparciu o postanowienia Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2018r. poz. 2142 z późn. zm.) oraz postanowienia Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014r. w sprawie zabezpieczenia zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą (Dz.U. z 2014 r. poz. 1240) polegająca na:
- 1) świadczeniu w sposób ciągły na terenie skansenu usług ochrony osób i mienia w systemie całodobowym we wszystkie dni tygodnia przez Pracowników ochrony wskazanych w załączeniu do Oferty Wykonawcy, zapewnienie Pracownikom ochrony wsparcia Grupy interwencyjnej;
 - 2) całodobową obsługę urządzeń systemów zabezpieczeń technicznych zlokalizowanych w budynku ochrony „B” z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na zaobserwowane zaistniałe przypadki;
 - 3) prowadzeniu stałego monitoringu systemu alarmowego obiektów i mienia należących do Muzeum (Skansen, Ratusz, oddział Muzeum Małego Miasta w Bieżuniu) polegającego na odbiorze sygnałów generowanych w obiektach Muzeum i przesyłanych do centrali monitoringu Wykonawcy oraz w razie potrzeby reakcja Grupy interwencyjnej;
 - 4) konwojowaniu wartości pieniężnych nieprzekraczających 0,5 jednostki obliczeniowej z udziałem pracownika Muzeum.

- 3.2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień: CPV: 79710000-4 usługi ochroniarskie.
- 3.3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 9 do SIWZ „Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia”, który stanowi jednocześnie Załącznik nr 2 do Umowy.
- 3.4. Zamawiający wymaga zapewnienie przez Wykonawcę wsparcia Grupy interwencyjnej wskazując, iż czas dojazdu patrolu interwencyjnego od chwili wezwania do:
 - 3.4.1 obiektów położonych w granicach administracyjnych Miasta Sierpca (ratusz– pl. Kard. Wyszyńskiego 1, skansen – ul. Narutowicza 64) **nie może być dłuższy niż 5 minut**
 - 3.4.2 obiektów Muzeum Małego Miasta w Bieżuniu **nie może być dłuższy niż 15 minut.**
- 3.5 Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany przez Wykonawcę posiadającego zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez Wykonawcę europejskich norm zapewnienia jakości w zakresie przedmiotowych usług np. Certyfikat ISO 9001-2008 lub inny równoważny dokument.
- 3.6 Na mocy z art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a Ustawy Zamawiający wymaga w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 roku poz. 1502 ze zm.) **wszystkich osób wykonujących czynności dozoru i ochrony wskazane w przedmiocie zamówienia.** Osoby te muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Niedopuszczalne jest zatrudnianie pracowników realizujących **czynności dozoru i ochrony** na podstawie umów cywilnoprawnych, co oznacza, że każda roboczegodzina w ramach realizowanego kontraktu, musi być wypracowana przez pracownika ochrony wyłącznie w ramach stosunku pracy.
- 3.7 Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących usługę konwojowania oraz Grupy interwencyjnej. Forma zatrudnienia musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
- 3.8 W ofercie sporządzonej wg Załącznika Nr 1 do SIWZ Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących **czynności dozoru i ochrony** na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu.
- 3.9 Najpóźniej w dniu podpisania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę osób wraz z informacją o podstawie do dysponowania pracownikami.
- 3.10 W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę powyższych zobowiązań, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.
- 3.11 W toku realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy stanowiącej Załącznik Nr 8 do SIWZ.
- 3.12 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i oferty wariantowej.
- 3.13 Zgodnie z art. 36 ust.2 pkt 3 Ustawy Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy w wysokości nie większej niż 10% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu podobnych usług.
- 3.14 Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone są we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 8 do SIWZ.**
- 3.15 Zgodnie z dyspozycją art. 36 ust. 2 pkt 10 Ustawy Zamawiający informuje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W tym stanie rzeczy działając na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1 Ustawy Zamawiający dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia w zakresie dot. działania Grupy interwencyjnej.
- 3.16 Z zastrzeżeniem zawartym w pkt 3.15 SIWZ Zamawiający, dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia, pod warunkiem spełnienia przez Pracowników ochrony podwykonawcy następujących wymagań: wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, posiadania uprawnień do posługiwania się bronią oraz posiadania przez podwykonawcę koncesji wydanej przez Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (i Administracji) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
- 3.17 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej obiektów i terenów objętych przedmiotowym postępowaniem. Wykonawca przed złożeniem oferty może wystąpić z wnioskiem o dokonanie wizji lokalnej celem ustalenia terminu wizji. Wniosek o dokonanie wizji lokalnej należy złożyć zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 8.0 SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia

Zgodnie z treścią ogłoszenia o zamówieniu termin wykonania wynosi 36 miesięcy.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 5.1.1 nie podlegają wykluczeniu;
 - 5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.
- 5.2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.
- 5.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy.
- 5.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 5.5. Zamawiający określił w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ warunki udziału w niniejszym postępowaniu dot.:
 - 5.5.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia żądając aby Wykonawca wykazał, że posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. 2018r. poz. 2142 z późn. zm.);
 - 5.5.2. zdolności technicznej lub zawodowej, żądając aby Wykonawca wykazał, że:
 - 1) posiada doświadczenie w zakresie wykonania usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi (umowy) w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia w tym:
 - a) co najmniej jedną usługę (umowę) polegającą na ochronie osób i mienia w obiekcie użyteczności publicznej, która była lub jest realizowana nieprzerwanie przez okres co najmniej 18 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz ma łączną zrealizowaną (zafakturowaną) wartość brutto liczoną do terminu składania ofert nie mniejszą niż 700 000,00 PLN oraz
 - b) co najmniej jedną usługę (umowę) polegającą na ochronie osób i mienia w obiekcie/ obiektach zabytkowych, która była lub jest realizowana nieprzerwanie przez okres co najmniej 18 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz ma łączną zrealizowaną (zafakturowaną) wartość brutto liczoną do terminu składania ofert nie mniejszą niż 700 000,00 PLN.
 - Uwaga: przez dwie usługi Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach 2 odrębnych umów.
 - 2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które są wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj.:
 - a) Koordynatorem ochrony - osobą nadzorującą, organizującą i kierującą zespołem Pracowników ochrony fizycznej, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, legitymującą się co najmniej 3 letnim doświadczeniem w nadzorowaniu Pracowników ochrony w obiekcie/ obiektach użyteczności publicznej;
 - b) co najmniej 16 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, legitymującymi się co najmniej 3 letnim doświadczeniem w zakresie wykonywania obowiązków Pracownika ochrony;
 - c) co najmniej jedną zmotoryzowaną Grupą interwencyjną – minimalny skład osobowy grupy to 2 osoby – wszystkie osoby muszą być wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
 - 5.5.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, żądając aby Wykonawca wykazał, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem

zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych).

- 5.6. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, opisanych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ Zamawiający wskazuje, iż w przypadku gdy w dokumentach złożonych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia ich spełnienia, wskazane są wartości w innych walutach niż PLN, Zamawiający dla oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu przyjmie średni kurs NBP (tabela A) z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w DzUUE.
- 5.7. W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu w zakresie osób niezbędnych do wykonania zamówienia Zamawiający wskazuje, co następuje:
 - 5.7.1. Zamawiający respektuje przy żądaniu dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zasadę wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień lub kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem.
 - 5.7.2. Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2018r. poz. 2272).
- 5.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 Ustawy przepisy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 5.9. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązany jest posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia tj. posiadać koncesję wydaną przez Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (i Administracji) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. Pozostałe warunki tj. dot. zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.
- 5.10. Zgodnie z art. 22 a Ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.12. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.13. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.
- 5.14. Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia dokonana zostanie na podstawie wykazu oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, wymaganych w niniejszym postępowaniu.
- 5.15. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.16. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.17. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy.

6.1. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy tj. :

- 6.1.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
- 6.1.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1 Oświadczenia, które składa każdy Wykonawca w załączeniu do oferty sporządzonej wg Załącznik Nr 1 do SIWZ.

- 7.1.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia obowiązany jest złożyć w załączeniu do oferty następujące oświadczenia:
 - 1) aktualny na dzień składania JEDZ Wykonawcy;
 - 2) Zobowiązanie na podstawie art. 22 a Ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które można sporządzić wg Załącznika Nr 3 do SIWZ, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale, jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocników.
- 7.1.2 JEDZ stanowi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów;
 - 2) zamieszcza informacje o tych podmiotach w JEDZ Wykonawcy.
- 7.1.4 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:
 - 1) składa JEDZ dotyczący podwykonawców,
 - 2) zamieszcza informacje o podwykonawcach w JEDZ Wykonawcy.
- 7.1.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.1.6 JEDZ Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy i podwykonawców składane są w oryginale i podpisywane odpowiednio przez każdego z nich.
- 7.1.7 JEDZ można przygotować poprzez:
 - 1) wypełnienie wersji edytowalnej JEDZ, która stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ lub
 - 2) wypełnienie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/> w oparciu o formularz JEDZ w formacie xml stanowiący załącznik do SIWZ , który jest udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu publikacji niniejszego przetargu.
- 7.1.8 W wersji edytowalnej JEDZ, który stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ, przekreślono zapisy, które nie wymagają wypełnienia.

- 7.1.9 Instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest na stronie https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
- 7.1.10 Wykonawca może skorzystać ze standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/> w celu wypełnienia formularza utworzonego przez Zamawiającego, ponownego wykorzystania formularza utworzonego wcześniej lub samodzielnego utworzenia nowego formularza. Po zaznaczeniu pola „Jestem wykonawcą” Wykonawca ma możliwość:
- 1) zaimportowania formularza JEDZ w formacie xml udostępnionego w niniejszym przetargu;
 - 2) połączenia dwóch formularzy JEDZ, tj. formularza przygotowanego przez Zamawiającego dla danego postępowania w formacie xml oraz formularza wykorzystanego przez Wykonawcę we wcześniejszym postępowaniu;
 - 3) stworzenia nowego JEDZ.
- 7.1.11 Formularz wstępnie przygotowany przez Zamawiającego zawiera tylko pola wskazane przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej Wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.
- 7.1.12 Stosownie do wersji edytowalnej JEDZ, która stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ oraz Formularza JEDZ w formacie xml Zamawiający przewiduje możliwość złożenia przez Wykonawcę ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) w sekcji dot. Części IV formularza JEDZ **Kryteria kwalifikacji**: w postaci złożenia w **poz. α OGÓLNEGO OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCEGO WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI**, co pozwala Wykonawcy na niewypełnianie dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Zamawiającego w niniejszym przetargu. Tym samym, właściwa (dowodowa) weryfikacja spełniania określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu (kryteriów selekcji) dokona zostanie co do zasady na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego (art. 26 ust. 1 Ustawy). Choć Ustawa nie przewiduje wprost odpowiedniej, szczegółowej regulacji w tym zakresie, to takie ogólne oświadczenie o spełnianiu wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji spełnia wymogi oświadczenia wykonawcy o wstępnym potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), o którym mowa w art. 25a ust. 1 i 2 Ustawy.
- 7.1.13 Po wypełnieniu formularza Wykonawca ma możliwość jego wydrukowania lub wyeksportowania w formacie xml oraz w formacie pdf. Wygenerowany plik xml powinien zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ pliki nie są przechowywane na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>.

7.2 Oświadczenia, które samodzielnie składa Wykonawca po terminie do składania ofert.

- 7.2.1 W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Wykonawca, działając zgodnie z art. 24 ust.11 Ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, które można sporządzić wg Załącznika Nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą uczestniczącym w niniejszym przetargu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.
- 7.2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, sporządzone wg Załącznika Nr 4 do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.3 Dokumenty, które składa Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

- 7.3.1 Zgodnie z treścią ogłoszenia o niniejszym zamówieniu Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy tzn. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.3.2 Zgodnie z art. 26 ust. 1 Ustawy przed udzieleniem niniejszego zamówienia Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

- 7.3.3 **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia Zamawiający żąda aktualnej koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. 2018r. poz. 2142 z późn. zm.) lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.**
- 7.3.4 **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych). Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć ww. wymaganych dokumentów, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c Ustawy.**
- 7.3.5 **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
- 1) wykazu wykonanych usług opisanych w warunkach udziału w niniejszym postępowaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzonego wg Załącznika Nr 5 do SIWZ oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
 - 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego wg Załącznika Nr 6 do SIWZ.
- 7.3.6 Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3.7 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.3.8 **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
 - 5) oświadczenia Wykonawcy:
 - a) o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - b) o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - c) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r. poz. 1445),
które można sporządzić wg Załącznika Nr 7 do SIWZ.
- 7.3.9 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.8 SIWZ :
- 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy;
 - 2) pkt 2-4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.3.10 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.9 pkt 1 i pkt 2 lit b SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.9 pkt 2 lit a SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3.11 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.9 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 7.3.10 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 7.3.12 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 7.3.8 ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt 7.3.8 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7.3.10 zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
- 7.3.13 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

- wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 7.3.8 SIWZ.
- 7.3.14 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa dokumenty w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wymienione w pkt 7.3.8 SIWZ.
- 7.3.15 W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach art. 22 a Ustawy każdy z tych podmiotów składa dokumenty w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wymienione w pkt 7.3.8 SIWZ.
- 7.3.16 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.3.17 Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wymienionych w pkt 7.3.8 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.
- 7.3.18 **W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w pkt 3.5 SIWZ Zamawiający żąda** zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez wykonawcę określonych norm zapewnienia jakości np. Certyfikatu ISO 9001-2008 lub innego równoważnego dokumentu wystawionego przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Wykonawca, który z przyczyn niezależnych od niego, nie ma możliwości uzyskania ww. dokumentów, może złożyć inne dokumenty potwierdzające stosowanie przez wykonawcę środków zapewnienia jakości zgodnych z wymaganymi normami zapewniania jakości.
- 7.4 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 7 SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.5 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 7.6 Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 7.4 SIWZ, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 7.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.8 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 7 SIWZ sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.9 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym przetargu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7.10 W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym przetargu, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 7.11 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

- 7.12 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.0 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 8.1 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: skansen@mwmskansen.pl.
- 8.2 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 8.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 8.4 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 8.5 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej e-mail: skansen@mwmskansen.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.7 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.6 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.8 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.6 SIWZ.
- 8.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://www.mwmskansen.pl> bez ujawniania źródła zapytania.
- 8.10 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej – <http://www.mwmskansen.pl>.
- 8.11 Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do Specyfikacji zamieszczanymi na ww. stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://www.mwmskansen.pl> w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.
- 8.12 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
- 1) Pani Anna Rzeszotarska – tel. 24/275 28 83 lub 24/ 2755820 e-mail: skansen@mwmskansen.pl;
 - 2) Pani Iwona Brudnicka – tel. 24/275 28 83 lub 24/2755820 e-mail: skansen@mwmskansen.pl.

9.0 Wymagania dotyczące wadium

- 9.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
- 9.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 9.4 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu nr 92 1020 1026 0000 1602 0233 2898 bank PKO BP SA o/Sierpc
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019r. poz. 310).
- 9.5 Wadium wniesione w formie pieniądza powinno być oznaczone w następujący sposób: „Wadium - **ochrona osób i mienia**”.
- 9.6 Kopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniądza zaleca się dołączyć do oferty.
- 9.7 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 9.8 Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza przelewem zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
- 9.9 Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądz, oryginał dokumentu wadium należy dołączyć do oferty. **Dokument wadium musi być wniesiony w oryginale w postaci elektronicznej na zasadach określonych w pkt 8 i 10 SIWZ, z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu wadium.**
- 9.10 Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
- 9.11 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 9.12 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 9.13 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.14 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.11 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.15 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.16 Zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.17 Zgodnie z art. 46 ust.5 Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10.0 Termin związania ofertą.

- 10.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
- 10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

- 10.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.4 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 10.3 SIWZ, nie powoduje utraty wadium.
- 10.5 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11.0 Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 11.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację całego przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.2 Ofertę należy sporządzić wg Załącznika nr 1 do SIWZ. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, lub.pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 11.3 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 11.4 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 11.5 Do oferty należy dołączyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1 SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz
 - 2) dokument wadium, w przypadku wnoszenia wadium w formie bezgotówkowej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu wadium, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 11.6 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 11.7 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11.8 Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.9 Zamawiający żąda :
 - 1) wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane;
 - 2) podania przez Wykonawcę firm podmiotów, na których zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 11.10 Zgodnie z art. 91 ust.3a zdanie drugie Ustawy Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 11.11 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.12 Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

11.13 Zastrzeżone informacje:

11.13.1 muszą być wskazane w formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) wraz z uzasadnieniem wykazującym, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa oraz

11.13.2 muszą być złożone w ofercie zgodnie z punktem 11.4.

11.14 W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert. Zapis pkt 11.8 SIWZ stosuje się odpowiednio.

11.15 Obowiązki wynikające z RODO

11.15.1 Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).

11.15.2 Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu zobowiązuje się Wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wg oświadczenia o treści wskazanej w Formularzu oferty (Załącznika nr 1 do SIWZ).

12.0 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/w> terminie do dnia **30.07.2019r. do godz. 10:00**

12.2 W przypadku złożenia oferty po terminie do składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12.3 Otwarcie ofert nastąpi w Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu Dział Administracji i Inwestycji ul. Narutowicza 64 w dniu: **30.07.2019r. o godz. 11:00**

12.4 Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

12.5 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

12.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://www.mwmskansen.pl> informacje dotyczące:

12.6.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

12.6.2 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

12.6.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.0 Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1 Cenę oferty za wykonanie całego zamówienia należy wskazać w Formularzu oferty sporządzonym wg Załącznika Nr 1 do SIWZ ze wskazaniem łącznej wartości netto oraz kwoty podatku od towarów i usług VAT w stawce obowiązującej na dzień, w którym upływa termin do składania ofert.

13.2 Cenę oferty należy przedstawić w sposób określony w Formularzu oferty (zał. Nr 1 do SIWZ) tj. jako iloczyn okresu realizacji zamówienia tj. 36 miesięcy oraz miesięcznego wynagrodzenia netto z uwzględnieniem podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania ofert.

13.3 Cena oferty ma być wyrażona w złotych zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

13.4 Cena oferty oraz miesięczne wynagrodzenie netto zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ.

13.5 Zadeklarowane w ofercie miesięczne wynagrodzenie netto i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji Umowy.

13.6 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.0 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1 Kryteria i ich znaczenie:

- 1) Cena - 60 %
- 2) Doświadczenie Koordynatora ochrony – 40%.

14.2 Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

14.3 Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą liczbę punktów w bilansie powyższych kryteriów oceny ofert.

14.4 W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

14.5 Sposób oceny ofert.

14.5.1 W kryterium – Cena - 60% (C) Zamawiający przyzna największą liczbę punktów tj. 60 pkt ofercie, która zaoferuje najniższą Cenę za realizację całego zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ocenianych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

14.5.2 W kryterium Doświadczenie Koordynatora ochrony – 40% Zamawiający przyzna największą liczbę punktów tj. 40 pkt ofercie, która zaoferuje do realizacji zamówienia Koordynatora ochrony posiadającego **co najmniej 120 m-cy** doświadczenia w nadzorowaniu Pracowników ochrony w **obiekcie/ obiektach zabytkowych**. Wobec tego maksymalną liczbę punktów tj. 40 pkt uzyska oferta, która zadeklaruje do realizacji zamówienia Koordynatora ochrony posiadającego ww. doświadczenia 120 m-cy i więcej.

W przypadku zaoferowania do realizacji zamówienia Koordynatora ochrony posiadającego doświadczenia w nadzorowaniu Pracowników ochrony w **obiekcie/ obiektach zabytkowych** mniejsze niż 120 m-cy punkty zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$D = \frac{\text{Doświadczenie Koordynatora ochrony w badanej ofercie w miesiącach}}{\text{Największa doświadczenie Koordynatora ochrony spośród wszystkich ofert w m-cach}} \times 100 \times 40\%$$

- 1) Zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia Zamawiający wymaga pod rygorem wykluczenia co najmniej 3 letniego doświadczenia Koordynatora ochrony w nadzorowaniu Pracowników ochrony w **obiekcie/ obiektach użyteczności publicznej**.
- 2) W ramach niniejszego kryterium oceny ofert Zamawiający preferuje skierowanie do realizacji zamówienia Koordynatora ochrony posiadającego największe doświadczenia w nadzorowaniu Pracowników ochrony w **obiekcie/ obiektach zabytkowych** wyrażone w miesiącach.
- 3) Doświadczenie Koordynatora ochrony w nadzorowaniu Pracowników ochrony w **obiekcie/ obiektach zabytkowych** należy opisać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ), ze wskazaniem dat, ilości m-cy nadzorowania, nazwy i adresu obiektu /obektów zabytkowych oraz nazwy i adresu odbiorcy usług ochrony. Informacje w powyższym zakresie nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3 Ustawy.
- 4) W przypadku skierowania do realizacji zamówienia Koordynatora ochrony z co najmniej 3 letnim doświadczeniem w nadzorowaniu Pracowników ochrony w **obiekcie/ obiektach użyteczności publicznej**, który nie posiada doświadczenia w nadzorowaniu Pracowników ochrony w **obiekcie/ obiektach zabytkowych** oferta uzyska 0 pkt w przedmiotowym kryterium oceny ofert.

14.5.3 Łączna liczba punktów oferty w bilansie wszystkich kryteriów oceny ofert zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$O = C + D$$

gdzie:

O - łączna liczba otrzymanych punktów w bilansie powyższych kryteriów oceny ofert;

C - liczba punktów otrzymanych w kryterium Cena;

D - liczba punktów otrzymanych w kryterium Doświadczenie Koordynatora ochrony

- 14.6 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 14.7 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.8 SIWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 14.8 Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.0 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w pkt 15.1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 15.3 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 15.1 pkt 1 na stronie internetowej <http://www.mwmskansen.pl>.
- 15.4 Jeżeli zostanie wybrana oferta spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, przed zawarciem Umowy w sprawie Zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia stosownej uchwały wspólników zezwalającej spółce na zaciąganie zobowiązania do świadczenia o wartości przekraczającej dwukrotność kapitału zakładowego spółki lub odpis umowy spółki z treści którego będzie wynikać, że wyłączono obowiązek stosowania art. 230 KSH. Powyższe postanowienie nie ma zastosowania w przypadku, gdy z treści dołączonego aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców wynikać będzie, iż wysokość kapitału zakładowego spółki w stosunku do wartości oferowanej ceny odpowiada wymogom art. 230 KSH.
- 15.5 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 15.6 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 15.7 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 15.6 SIWZ, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 15.8 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w procedurze wskazanej w art. 24 aa Ustawy, uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 15.9 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

- 15.10 Warunkiem zawarcia Umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego Umowy.
- 15.11 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

16.0 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 16.1 W oparciu o art. 147 ust.1 Ustawy Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 16.2 Warunkiem podpisania Umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 8 % Ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 16.3 Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.4 Zabezpieczenie wnosi się przed terminem zawarcia Umowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu nr 92 102010260000160202332898 bank PKO BP SA o/Sierpc (za datę wniesienia będzie się uważać dzień, w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego). W pozostałych formach, zabezpieczenie należy złożyć w kasie Zamawiającego w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
- 16.5 Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi być przed podpisaniem Umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Z dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w formie poręczenia lub gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności. Dokument wniesienia zabezpieczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań od Zamawiającego lub osób trzecich, w tym składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonywania czynności, np. żądania pośrednictwa banku Zamawiającego lub innej tego typu instytucji.
- 16.6 W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.3 SIWZ.
- 16.7 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 16.8 Zamawiający w całości zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 16.9 W przypadku nienależytego wykonania Umowy, po jednokrotnym wezwaniu do jej realizacji zgodnie z treścią Umowy Zamawiający zatrzymuje zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
- 16.10 Postanowienia w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy określone są we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 8 do SIWZ.

17.0 Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

- 17.1 Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku Nr 8 do SIWZ.
- 17.2 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 17.3 Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany Umowy zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy (Załącznik Nr 8 do SIWZ).

18.0 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 18.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Prawa i obowiązki Wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI Ustawy.
- 18.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 18.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.6 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 18.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 18.6 i 18,7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.9 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 18.10 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 18.11 W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
- 18.12 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 18.13 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18.14 Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 18.15 Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 18.16 Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 18.17 Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 185 ust. 1 Ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Ustawy.
- 18.18 Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
- 18.19 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

- 18.20 Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
- 18.21 W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
- 18.22 Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
- 18.23 W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
- 18.24 Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym. Prezes Izby może zarządzić rozpoznanie sprawy w składzie trzyosobowym, jeżeli uzna to za wskazane ze względu na szczególną zawoilość lub precedensowy charakter sprawy.
- 18.25 Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
- 18.26 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.27 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

19.0 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

- 19.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu ul. Narutowicza 64, 09-200 Sierpc, tel. 24 275 28 83, e-mail: skansen@mwmskansen.pl;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu* jest Pani/Pani *Bogusława Trojanowska*, z którą można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: dpo@mwmskansen.pl, lub telefonicznie 24 275 28 85;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zdanie pn: „Modernizacja i adaptacja na cele wystawiennicze obiektów Muzeum Małego Miasta w Bieżuniu oddział Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu – etap III Budynek 1, „i 5 ” Znak sprawy : DZAI 281/02/19 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) na podstawie art. 15 RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 9) na podstawie art. 16 RODO posiada Pani/Pan prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku ww. postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 10) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego;
 - 11) na podstawie art. 18 RODO posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2

- RODO, z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 13) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 14) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 15) w związku z art. 20 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - 16) na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - 17) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Ustawy, do upływu terminu do ich wniesienia;
 - 18) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą.
- 19.2 Analogiczny obowiązek informacyjny jak w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy powstanie, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO.
- 19.3 Zamawiający może odstąpić od obowiązku indywidualnego informowania każdej z takich osób, w przypadkach, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO, np. w sytuacji, gdy osoba ta dysponuje już tymi informacjami albo gdy wymagałoby to ze strony Zamawiającego niewspółmiernie dużego wysiłku.
- 19.4 Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania przedmiotowego zamówienia publicznego wymagane jest oświadczenie Wykonawcy dotyczące pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich, które zawarte jest w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 19.5 Regulacje RODO w toku realizacji Umowy zawarte są we Wzorze umowy(Załącznik Nr 10 do SIWZ).

Formularz oferty

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zdanie pn. „Ochrona osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu”- Numer referencyjny : DzAI 281/03/19

Nazwa i adres Zamawiającego:

Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
ul. Narutowicza 64
09-200 Sierpc
tel./fax (024) 275-28-83, 275-58-20
skansen@mwmskansen.pl

Ofertę składam samodzielnie*:

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:

Siedziba firmy:

Nr telefonu/fax:

email

NIP:.....

REGON:

Nazwa banku i numer konta.....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jest:

Stanowisko: imię i nazwisko

tel. kontaktowy faks

zgodnie z pełnomocnictwem w załączeniu*

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna*)*

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

Lider: Adres

Partnerzy:

Nazwa Adres

Nazwa Adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej jest:

Stanowisko: imię i nazwisko

tel. kontaktowy faks

email

zgodnie z pełnomocnictwem w załączeniu.

Nazwa banku i numer konta.....

.....

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie, w terminie i na zasadach określonych w SIWZ za łączną Cenę w kwocie: zł. (słownie:.....zł.), w tym wartość netto:.....zł oraz podatek od towarów i usług (VAT) w stawce obowiązującej na dzień upływu terminu do składania oferty w wysokości% tj. zł.

Cena zamówienia stanowi iloczyn 36 miesięcy i miesięcznego wynagrodzenia netto w kwocie: zł/miesiąc z uwzględnieniem podatku VAT w kwocie : zł/miesiąc.

2. W odpowiedzi na kryterium oceny ofert:

Doświadczenie Koordynatora ochrony oferuję skierowanie do realizacji niniejszego zamówienia p.¹, który posiada doświadczenie / nie posiada doświadczenia* w nadzorowaniu Pracowników ochrony w obiekcie/ obiektach zabytkowych.

Doświadczenie Koordynatora ochrony w nadzorowaniu Pracowników ochrony w obiekcie/ obiektach zabytkowych wynosi : m-cy*

Poniżej przedstawiam/y opis² doświadczenia Koordynatora ochrony w nadzorowaniu Pracowników ochrony w obiekcie/ obiektach zabytkowych*:

l.p.	Daty nadzorowania przez Koordynatora ochrony Pracowników ochrony/ liczba m-cy	Nazwa i adres obiektu zabytkowego	Nazwa i adres odbiorcy usług ochrony

3. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia będzie wykonywany przez³ osób wykonujące czynności ochronne wskazane w przedmiocie zamówienia, które będą zatrudnione na umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu.

4. Oświadczam, że:

- 1) uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty,
- 2) Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ,
- 3) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres wskazany w SIWZ,
- 4) załączony do SIWZ wzór Umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się do zawarcia Umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

¹ Należy podać imię i nazwisko Koordynatora ochrony

² Opis doświadczenia musi zawierać daty i ilości m-cy nadzorowania, nazwę i adres obiektu /obiektów zabytkowych oraz nazwę i adres odbiorcy usług ochrony.

³ Na mocy z art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a Ustawy Zamawiający wymaga w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 roku poz. 1502 ze zm.) wszystkich osób wykonujących czynności ochronne wskazane w przedmiocie zamówienia. Osoby te muszą być zatrudnione na umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązują się, że ww. osoby w całym okresie realizacji Umowy będą zatrudnione na umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu.

5. Zgodnie z art. 22a ust. 1 Ustawy **polegam/nie polegam*** na zdolnościach technicznych lub zawodowych*, sytuacji finansowej lub ekonomicznej* podmiotu udostępniającego:

.....

(nazwa podmiotu)

co potwierdza załączone do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby*.

6. Podmiot udostępniający zasoby, wskazany powyżej, **będzie brał udział/ nie będzie brał udziału*** w wykonaniu części zamówienia w zakresie wskazanym w zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby.
7. Zamówienie wykonam **sam / część zamówienia powierzmy następującym Podwykonawcom.** *⁴

l.p.	Zakres powierzonej części zamówienia	Nazwa i adres Podwykonawcy

8. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając na podstawie art. 91 ust. 3a zdanie drugie ustawy – Prawo zamówień publicznych, informuję/my że wybór mojej oferty:

nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r., poz.2174 z późn. zm.) *;

będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.). Jednocześnie wskazuję/my nazwy (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku VAT, która wynosi: zł⁵.*

9. **Nie zastrzegam** w trybie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych informacji zawartych w ofercie lub złożonych w załączeniu do oferty. *

Zastrzegam w trybie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, iż informacje zawarte w ofercie, złożonych w załączeniu do oferty dot.

.....
nie mogą być udostępniane, bowiem stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W uzasadnieniu zastrzeżenia powyższych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa wykazuję, co następuje:

..... *

10. Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku/ w przypadku wniesienia wadium w innej formie na adres

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....
Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmy Wykonawcy

.....
czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
lub imienna pieczęć i para

* *Niepotrzebne skreślić*

Miejscowośćdata.....

⁴ Niepotrzebne skreślić - W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy i adresy firm podwykonawców, o ile są znane.

⁵ Należy wskazać wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku wyłącznie w przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia⁶. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia⁷ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer 2019/S 121-296678 data 26.06.2019r. , strona <http://ted.europa.eu/>

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: 2019/S 121-296678

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego⁸	Odpowiedź:
Nazwa:	Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu ul. Narutowicza 64 09-200 Sierpc
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁹ :	Ochrona osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie ochrony osób i mienia (terenów, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego) w Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu przez koncesjonowanego Wykonawcę w oparciu o postanowienia Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. 2018r. poz. 2142 z późn. zm.) oraz postanowienia Rozporządzenia Ministra Kultury i dziedzictwa Narodowego z dnia 2

⁶ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

⁷ W przypadku **instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.
W przypadku **podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

⁸ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁹ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

	<p>września 2014r. w sprawie zabezpieczenia zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą (Dz.U. z 2014 r. poz. 1240) polegająca na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) świadczeniu w sposób ciągły na terenie skansenu usług ochrony osób i mienia w systemie całodobowym we wszystkie dni tygodnia przez Pracowników ochrony wskazanych w załączeniu do Oferty Wykonawcy, zapewnienie Pracownikom ochrony wsparcia Grupy interwencyjnej; 2) całodobową obsługę urządzeń systemów zabezpieczeń technicznych zlokalizowanych w budynku ochrony „B” z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na zaobserwowane zaistniałe przypadki; 3) prowadzeniu stałego monitoringu systemu alarmowego obiektów i mienia należących do Muzeum (Skansen, Ratusz, oddział Muzeum Małego Miasta w Bieżuniu) polegającego na odbiorze sygnałów generowanych w obiektach Muzeum i przesyłanych do centrali monitoringu Wykonawcy oraz w razie potrzeby reakcja Grupy interwencyjnej; 4) konwojowaniu wartości pieniężnych nieprzekraczających 0,5 jednostki obliczeniowej z udziałem pracownika Muzeum.
<p>Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy)¹⁰:</p>	<p>DzAI 281/03/19</p>

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]

¹⁰ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ¹¹ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹² ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone¹³ ; czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ¹⁴ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	Nie dotyczy [...] [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące	a) [.....] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

¹¹ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

¹² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

¹³ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

¹⁴ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁵;</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Rodzaj uczestnictwa:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami¹⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
<p>Części</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.</p>	<p>{-}</p>

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

¹⁵ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹⁶ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹⁷.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

¹⁷ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹⁸;
2. **korupcja**¹⁹;
3. **nadużycie finansowe**²⁰;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**²¹
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**²²
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**²³.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²⁴
Jeżeli tak, proszę podać ²⁵ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy,

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

²⁰ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

²¹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

²² Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

²³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

	wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²⁶
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²⁷ („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²⁸ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Platność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...]	Składki na ubezpieczenia społeczne a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...]
	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁹ [.....][.....][.....]	

²⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁷ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁸ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYPLACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI³⁰

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewyplacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy^{31,2}</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samoooczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych³²; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej³³.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

²⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁰ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

³¹ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

³² Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

³³ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego³⁴?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{.....}</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samoczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: {.....}</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{...}</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samoczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: {.....}</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁵ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{...}</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{...}</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której weześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, weześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub weześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą weześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{...}</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samoczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: {.....}</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

³⁴ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	
--	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³⁶</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

³⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
<p>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy³⁷: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p> <p>Zamawiający żąda aby Wykonawca wykazał, że posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1099, z późn. zm.)</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

³⁷ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁸ (-):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrot w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁹ (-):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych⁴⁰ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika — stosunek X do Y⁴¹ — oraz wartość): [.....], [.....]⁴²</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego Zamawiający żąda aby Wykonawca wykazał, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych).</p> <p>Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

³⁸ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁹ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

⁴⁰ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴¹ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
---	---

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia⁴³ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia⁴⁴ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁵:</p> <p>Zamawiający żąda aby Wykonawca wykazał, że posiada doświadczenie w zakresie wykonania usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi (umowy) w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia w tym: a) co najmniej jedną usługę (umowę) polegającą na ochronie osób i mienia w obiekcie użyteczności publicznej, która była lub jest realizowana nieprzerwanie przez okres co najmniej 18 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz ma łączną zrealizowaną (zafakturowaną) wartość brutto liczoną do terminu składania ofert nie</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1" data-bbox="810 1227 1369 1352"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						

⁴³ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat.

⁴⁴ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do trzech lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad trzech lat.

⁴⁵ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<p>mniejszą niż 700 000,00 PLN oraz b) co najmniej jedną usługę (umowę) polegającą na ochronie osób i mienia w obiekcie/ obiektach zabytkowych, która była lub jest realizowana nieprzerwanie przez okres co najmniej 18 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz łączną zrealizowaną (zafakturowaną) wartość brutto liczoną do terminu składania ofert nie mniejszą niż 700 000,00 PLN. Uwaga: przez dwie usługi Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach 2 odrębnych umów.</p>	
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴⁶, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:</p> <p>Zamawiający żąda aby Wykonawca wykazał, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które są wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj.:</p> <p>a) Koordynatorem ochrony - osobą nadzorującą, organizującą i kierującą zespołem Pracowników ochrony fizycznej, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, legitymującą się co najmniej 3 letnim doświadczeniem w nadzorowaniu Pracowników ochrony w obiekcie/obektach użyteczności publicznej;</p> <p>b) co najmniej 16 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, legitymującymi się co najmniej 3 letnim doświadczeniem w zakresie wykonywania obowiązków Pracownika ochrony.</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴⁷ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

⁴⁶ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴⁷ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<p>Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴⁸ następującą część (procentową) zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ,</p>

⁴⁸ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowił zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

	dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?</p> <p>Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany przez Wykonawcę posiadającego zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez Wykonawcę europejskich norm zapewnienia jakości w zakresie przedmiotowych usług np. Certyfikat ISO 9001-2008 lub inny równoważny dokument.</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁹, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁵⁰</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁵¹</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁵², lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁵³, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁹ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁵⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵² Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁵³ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

**ZOBOWIĄZANIE NA PODSTAWIE ART. 22 A USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ
PUBLICZNYCH DO ODDANIA WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA
POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA ⁵⁴**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zdanie pn. „Ochrona osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu”- Numer referencyjny : DZAI 281/03/19

Ja/My *niżej podpisany/ni

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) i dokładny adres podmiotu oddającego Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy)

udostępniam/my* Wykonawcy uczestniczącemu w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj.

.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy, który polega na zasobach ww. podmiotu)

następujące zasoby na potrzeby wykonania ww. zamówienia:

.....

.....

Równocześnie oświadczam/my*, iż :

1) udostępniam/my Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie⁵⁵:

.....

.....

.....,

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie/nas * zasobów będzie następujący:

.....

.....

.....,

3) zakres i okres mojego/naszego * udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

.....,

⁵⁴ Załącznik ten wypełnia podmiot udostępniający Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia albo sytuację ekonomiczną lub finansową w przypadku gdy Wykonawca polega na ww. zasobach tego podmiotu na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy.

⁵⁵ Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.

4) będę/ będziemy realizował/li * nw. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....
.....
.....

* *Niepotrzebne skreślić*

.....
Nazwa i adres podmiotu udostępniającego swoje zasoby

.....
Imienna pieczęć i podpis (lub pieczęć firmowa) osoby upoważnionej lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego swoje zasoby

..... (miejsowość), dnia r.

Zamawiający:
Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
ul. Narutowicza 64
09-200 Sierpc

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE⁵⁶
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**Ochrona osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu .**” Znak sprawy : DzAI 281/03/19, prowadzonego przez Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu, ul. Narutowicza 64, 09-200 Sierpc, oświadczam, że:

- 1) **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu*;
- 2) **należę** do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu. ^{*57}

Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyły odrębne oferty w niniejszym przetargu *:

1.
2.
3.

Przedstawiam w załączeniu dowody potwierdzające, że powiązania z ww. Wykonawcą/mi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

* Niepotrzebne skreślić

⁵⁶ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

⁵⁷ W przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą, który złożył ofertę częściową w niniejszym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia może wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG (UMÓW)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zdanie pn. „Ochrona osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu”- Numer referencyjny : DzAI 281/03/19

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dot. posiadania doświadczenia, opisanego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ przedstawiam/y poniższy wykaz usług (umów) w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej oraz w obiekcie/ obiektach zabytkowych:

Lp.	Przedmiot i zakres usług ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej oraz w obiekcie/ obiektach zabytkowych	Nazwa i adres odbiorcy wskazanych usług ochrony ze wskazaniem umowy i okresu jej realizacji	Wartość brutto wykonanych lub wykonywanych usług w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert w zł	Data wykonania lub wykonywania usług		Nazwa i adres Wykonawcy usług fizycznej osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej oraz w obiekcie/ obiektach zabytkowych ⁵⁸
				od	do	
1	2	3	4	5		6
1						
2						

W załączeniu do niniejszego wykazu przedkładam dowody czy ww. usługi zostały wykonane należycie.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmy Wykonawcy

.....
czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
lub imienna pieczętka i paraafa

.....dn.2019r.

⁵⁸W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje własnym doświadczeniem wskazuje własną nazwę i adres. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców posiadających doświadczenie. Wykonawca, który polega na doświadczeniu innych podmiotów, musi podać nazwę i adres podmiotu na którego zasobach polega na zasadach art. 22 a Ustawy zgodnie ze zobowiązaniem tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia dołączonym do oferty oraz udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunku dot. doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zdanie pn. „Ochrona osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu”- Numer referencyjny : DzAI 281/03/19**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dot. osób skierowanych do realizacji zamówienia , opisanego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ przedstawiam/y poniższy wykaz osób:

Lp.	Imię i Nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Kwalifikacje	Doświadczenie zawodowe w latach wraz z opisem ⁵⁹	Oświadczenie o podstawie do dysponowania wykazaną osobą ⁶⁰
1.	2.	3.	4.	5.	6.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmy Wykonawcy

.....
czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
lub imienna pieczętka i paraafa

..... (miejscowość), dnia r.

⁵⁹ W odniesieniu do Koordynatora ochrony należy wskazać i opisać doświadczenie w nadzorowaniu Pracowników ochrony **w obiekcie/ obiektach użyteczności publicznej**. W odniesieniu do Pracowników ochrony należy wskazać i opisać w odniesieniu do każdej osoby doświadczenie w zakresie wykonywania obowiązków Pracownika ochrony.

⁶⁰ W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wykazaną osobą wskazuje w kol.6, iż dysponuje wykazaną osobą wraz z informacją o podstawie do dysponowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców dysponujących wykazaną osobą wraz z informacją o podstawie do dysponowania. Wykonawca, który polega na osobach innych podmiotów, musi podać nazwę i adres podmiotu na którego zasobach polega na zasadach art. 22 a Ustawy zgodnie ze zobowiązaniem tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia dołączonym do oferty oraz udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunku dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych osób, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający:

Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
ul. Narutowicza 64
09-200 Sierpc

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODWYKONAWCY * ⁶¹

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 15 i 22 oraz art. 24 ust.5 pkt 8 Ustawy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zdanie pn. „Ochrona osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu”- Numer referencyjny : DZAI 281/03/19.

Będąc uczestnikiem przedmiotowego postępowania, prowadzonego przez Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu, ul. Narutowicza 64, 09-200 Sierpc, oświadczam, że:

- 1) **nie wydano** wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; *
- 2) **wydano** wobec mnie prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; *
- 3) **nie orzeczono** wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, *
- 4) **orzeczono** wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, *
- 5) **nie zalegam** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445) *;
- 6) **zalegam** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445) *;

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

* Niepotrzebne skreślić

⁶¹ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy lub podwykonawców oświadczenie to składa odpowiednio inny podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy lub podwykonawca.

U M O W A Nr (projekt)

zawarta w dniu2019r. w Sierpcu
pomiędzy Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu siedzibą Sierpc, ul. Narutowicza 64
reprezentowanym przez:

Jana Rzeszotarskiego – dyrektora Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
Przy kontrasygnacie Głównej księgowej Muzeum – Anny Solka
zwane dalej „Zamawiającym”

a

.....
mającą siedzibę w
działającą na podstawie wpisu do
reprezentowaną przez:

.....
.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami” o następującej treści:

§ 1.

Podstawa zawarcia niniejszej Umowy

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego na usługę **w zakresie ochrony osób i mienia w Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu**, opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nr 2019/S 121-296678 z dnia 26.06.2019r. Numer referencyjny : DzAI 281/03/19.

§ 2.

Definicje

Ileokroć w niniejszej Umowie jest mowa o:

- 1) **Cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 178);
- 2) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
- 3) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu;
- 4) **Specyfikacji lub SIWZ** - należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, o którym mowa w § 1;
- 5) **Wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1;
- 6) **Oferta Wykonawcy** – oferta złożona przez Wykonawcę w przetargu, o którym mowa w § 1 Umowy;
- 7) **Umowie** - należy przez to rozumieć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego wraz z załącznikami;
- 8) **Umowie o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
- 9) **Pracownikowi ochrony** - należy przez to rozumieć kwalifikowanego pracownika ochrony, posiadającego legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji;
- 10) **Grupie interwencyjnej** - należy przez to rozumieć grupę interwencyjną w rozumieniu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 992);
- 11) **Koordynatorze ochrony** - należy przez to rozumieć osobę wpisaną na listę kwalifikowanych Pracowników ochrony fizycznej, nadzorującą, organizującą i kierującą zespołem Pracowników ochrony fizycznej;

- 12) **RODO** - należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

§ 3.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie ochrony osób i mienia (terenów, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego) w Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu przez koncesjonowanego Wykonawcę w oparciu o postanowienia Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. 2018r. poz. 2142 z późn. zm.) oraz postanowienia Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014r. w sprawie zabezpieczenia zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą (Dz.U. z 2014 r. poz. 1240) polegająca na:
 - 1) świadczeniu w sposób ciągły na terenie skansenu usług ochrony osób i mienia w systemie całodobowym we wszystkie dni tygodnia przez Pracowników ochrony wskazanych w załączeniu do Oferty Wykonawcy (Załącznik Nr 5 do Umowy), zapewnienie Pracownikom ochrony wsparcia Grupy interwencyjnej;
 - 2) całodobową obsługę urządzeń systemów zabezpieczeń technicznych zlokalizowanych w budynku ochrony „B” z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na zaobserwowane zaistniałe przypadki
 - 3) prowadzeniu stałego monitoringu systemu alarmowego obiektów i mienia należących do Muzeum (Skansen, Ratusz, oddział Muzeum Małego Miasta w Bieżuniu) polegającego na odbiorze sygnałów generowanych w obiektach Muzeum i przesyłanych do centrali monitoringu Wykonawcy oraz w razie potrzeby reakcja Grupy interwencyjnej;
 - 4) konwojowaniu wartości pieniężnych nieprzekraczających 0,5 jednostki obliczeniowej z udziałem pracownika Muzeum.
2. Wykonawca posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia nrwydaną przez MSWiA, której kopia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy⁶².
3. Przedmiot Umowy został szczegółowo opisany w Załączniku Nr 9 do SIWZ „Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia”, który stanowi jednocześnie Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Zamawiający wymaga zapewnienie przez Wykonawcę wsparcia Grupy interwencyjnej wskazując, iż czas dojazdu patrolu interwencyjnego od chwili wezwania do:
 - 1) obiektów położonych w granicach administracyjnych Miasta Sierpca (ratusz– pl. Kard. Wyszyńskiego 1, skansen – ul. Narutowicza 64) **nie może być dłuższy niż 5 minut** oraz
 - 2) obiektów Muzeum Małego Miasta w Bieżuniu **nie może być dłuższy niż 15 minut.**
5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany przez Wykonawcę posiadającego zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania Wykonawcą europejskich norm zapewnienia jakości w zakresie przedmiotowych usług np. Certyfikat ISO 9001-2008 lub inny równoważny dokument. Kopia Certyfikatu ISO 9001-2008 lub równoważny dokument - Załącznik Nr 3 do Umowy.
6. W toku realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest posiadać aktualny dokument wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu. W przypadku utraty aktualności niniejszego dokumentu Wykonawca obowiązany jest przedstawić nowy aktualny dokument, którego kopia stanowić będzie załącznik nr 3 do Umowy. Zmiana Załącznika nr 3 do Umowy nie wymaga aneksu do Umowy.
7. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w ust.5 i 6 niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczyć Wykonawcy karę umowną za odstąpienie wskazanej w § 10 Umowy.
8. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące usługi stanowiące przedmiot Umowy: a podwykonawcom powierzy wykonanie następujących usług stanowiących przedmiot Umowy:.....*.⁶³

⁶² W przypadku wykonawców wspólnie realizujących zamówienie należy podać informacje dot. koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w odniesieniu do każdego z wykonawców wspólnie realizujących zamówienie.

⁶³ Zapis pozostanie w umowie o ile Wykonawca zamierza powierzyć część usług podwykonawcy.

9. Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy na zasobach podmiotów zgodnie z kopiami złożonych w załączeniu do Oferty Wykonawcy Zobowiązań na podstawie art. 22 a Ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Umowy, które stanowią Załącznik nr 4⁶⁴ do Umowy*.
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w § 1 ust.1 Umowy*⁶⁵.
11. Wykonawca wykonywać będzie obowiązki umowne przy udziale osób, które posiadają uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do świadczenia usług objętych Umową i zostały wskazane w Ofercie Wykonawcy wg Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (Załącznik Nr 6 do SIWZ), którego kopia stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej Umowy.
12. W toku realizacji niniejszej Umowy Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował Pracownikami ochrony fizycznej, którzy posiadają wskazane poniżej kwalifikacje i uprawnienia tj.:
 - 1) Koordynatorem ochrony - osobą nadzorującą, organizującą i kierującą zespołem pracowników ochrony fizycznej, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, legitymującego się co najmniej 3 letnim doświadczeniem w nadzorowaniu Pracowników ochrony w obiekcie/ obiektach użyteczności publicznej oraz doświadczeniem w nadzorowaniu Pracowników ochrony w obiekcie/ obiektach zabytkowych, którego doświadczenie zawodowe zostało opisane w Załączniku nr 5 do Umowy oraz w Formularzu oferty Wykonawcy, który stanowi Załącznik Nr 6 do Umowy;
 - 2) co najmniej⁶⁶ osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych Pracowników ochrony fizycznej, legitymujące się co najmniej 3 letnim doświadczeniem w zakresie wykonywania obowiązków Pracownika ochrony.
13. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Listę osób wraz z informacją o podstawie do dysponowania pracownikami, która stanowi Załącznik Nr 8 do Umowy. Na liście znajdują się osoby z kwalifikacjami, uprawnieniami i doświadczeniem wskazanych w ust. 11 niniejszego paragrafu.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Listy osób, o której mowa ust.13 niniejszego paragrafu pod warunkiem, że :
 - 1) zostanie utrzymana liczba osób wskazanych w ust. 11 niniejszego paragrafu oraz
 - 2) nowe osoby posiadają co najmniej takie same kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie jak wskazane w ust. 11 niniejszego paragrafu.
15. Zmiana listy osób wymaga aneksu do Umowy.
16. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę powyższych zobowiązań, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.
17. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego Planami Ochrony.
18. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bhp i p.poż. w czasie realizacji Umowy oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez jego pracowników a także osoby trzecie, jeżeli szkody te spowodowane były zaniedbaniem lub brakiem przestrzegania tych przepisów przez Wykonawcę.
19. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wszczęciu wobec niego postępowania administracyjnego, mającego na celu odebranie ww. koncesji.
20. Wykonawca zabezpieczy Pracownikom ochrony oraz Grupom interwencyjnym odpowiednie uzbrojenie i wyposażenie, a także środki łączności w celu umożliwienia komunikacji z Zamawiającym oraz ze służbami Policji i Straży Pożarnej.
21. Wykonawca obowiązany jest oznaczyć Pracowników ochrony oraz zapewnić noszenie ubioru w sposób umożliwiający ich identyfikację.
22. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować realizację usługi ochrony obiektów Zamawiającego po ogłoszeniu mobilizacji, wprowadzeniu stanu wojennego lub w czasie wojny.
23. W przetargu, o którym mowa w § 1 Umowy Zamawiający przewidział możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy w wysokości nie większej niż 10% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu podobnych usług.

⁶⁴ Zapis pozostanie w umowie o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach art. 22 a Ustawy.

⁶⁵ Zapis pozostanie w umowie o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach art. 22 a Ustawy

⁶⁶ Liczba Pracowników ochrony zgodnie z Ofertą Wykonawcy.

§ 4.

Zatrudnienie osoby lub osób przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

1. Na mocy z art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a Ustawy Zamawiający wymaga w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 roku poz. 1502 ze zm.) **wszystkich osób wykonujących czynności dozoru i ochrony wskazane w przedmiocie zamówienia**. Osoby te muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Niedopuszczalne jest zatrudnianie pracowników realizujących **czynności dozoru i ochrony** na podstawie umów cywilnoprawnych, co oznacza, że każda roboczogodzina w ramach realizowanego kontraktu, musi być wypracowana przez pracownika ochrony wyłącznie w ramach stosunku pracy.
2. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących usługę konwojowania oraz Grupy interwencyjnej. Forma zatrudnienia musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Stosownie do art. 143e Ustawy w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Umowy Zamawiającego jest uprawniony do żądania w szczególności:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) innych dokumentów– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar czasu pracy oraz zakres obowiązków pracownika.
4. W celu weryfikacji zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu Zamawiający uprawniony jest do również do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów zatrudnienia na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy oraz przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu, na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy i dalszego podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy i dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności⁶⁷ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcy składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w

⁶⁷ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji.

Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami RODO.

wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5.

Termin wykonania

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres 36 miesięcy tj. od dnia do dnia

§ 6.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić określonej w Umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni łącznie, że:
 - 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli,
 - 2) nie mogła w chwili zawierania Umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia tego zdarzenia oraz jego skutków,
 - 3) nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przezwyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków.
2. Zdarzenia wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu będą określone jako „Siła wyższa”.
3. W przypadku, gdy Siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia.
4. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciężące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

§ 7.

1. Zamawiający odda do dyspozycji Wykonawcy pomieszczenia w budynku ochrony „B” od strony ul. Narutowicza oraz pomieszczenie w budynku „I”. Przekazanie wraz z wyposażeniem nastąpi na podstawie protokołu przekazania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan techniczny użytkowanych pomieszczeń oraz znajdującego się w nim wyposażenie przez cały czas obowiązywania Umowy.
3. Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek wynikający z rygorów sanitarnych w pomieszczeniu które zajmuje oraz z których korzysta.

§ 8.

Kierowanie i koordynowanie spraw związanych z realizacją Umowy

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) Wykonawcatel.
 - 2) Zamawiający.....tel.

§ 9.

Wynagrodzenie umowne i sposób płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za przedmiot umowy, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie umowne w kwocie brutto : zł (słownie :), w tym wartość netto zł i kwota podatku od towarów i usług (VAT) w stawce obowiązującej na dzień, w którym upływa termin do składania ofert w przetargu, o którym mowa w § 1 Umowy w kwocie:zł.
2. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 zostało ustalone na podstawie okresu realizacji niniejszej Umowy oraz miesięcznego wynagrodzenia netto zawartego w ofercie Wykonawcy w kwocie: zł /miesiąc (słownie :zł/miesiąc) z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) w stawce obowiązującej na dzień, w którym upływa termin do składania ofert w przetargu, o którym mowa w § 1 Umowy w kwocie :zł.
3. Wynagrodzenie umowne oraz miesięczne wynagrodzenie netto, określone odpowiednio w ust.1 i 2 Umowy:

- 1) zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej Umowy zgodnie z warunkami SIWZ oraz świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszego z Umowy wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi.,
 - 2) mogą ulec zmianie w drodze pisemnego aneksu sporządzonego zgodnie z dyspozycją wyrażoną w §14 Umowy.
4. Rozliczenie za realizację przedmiotu Umowy następować będzie sukcesywnie raz w miesiącu. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
 5. Wykonawca będzie wystawiał faktury po zakończeniu okresu rozliczeniowego w terminie do dnia 10 następnego miesiąca .
 6. Do każdej faktury Wykonawca dołącza oświadczenie, co do ilości osób wykonujących usługę, zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to zawiera ponadto informację o wymiarze zatrudnienia osób oraz płatności należnego wynagrodzenia za poprzedni m-c.
 7. Należność Wykonawcy zostanie przelana na konto wskazane na fakturze w terminie 30 dni licząc od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
 8. Spełnieniem świadczenia jest data banku Zamawiającego.
 9. Zamawiający oświadcza, iż posiada niezbędne środki finansowe na zapłatę wynagrodzenia, określonego w ust. 1.
 10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy na osoby trzecie.
 11. W razie opóźnienia zapłaty faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
 12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgodnie z art. 143 c Ustawy.
 13. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191) Zamawiającego obowiązany jest do odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ust.14 niniejszego paragrafu, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
 14. Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) - centralna platforma do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy Zamawiającymi a Wykonawcami zamówień publicznych dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>

§ 10.

Kary umowne

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, o ile zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizowanej Umowie przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy na piśmie swoje zastrzeżenia, a Wykonawca w wyznaczonym terminie zobowiązany jest przedstawić swoje pisemne wyjaśnienia w tym zakresie.
3. W przypadku nieprzedstawienia wyjaśnień lub gdy Zamawiający uzna je za niewystarczające, oraz w przypadku niepodjęcia natychmiastowych działań mających na celu należyte wywiązanie się z Umowy, zastosowanie mają postanowienia niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić kary umowne :
 - 1) 20% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto, określonej w § 9 ust.2 Umowy, w razie każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy;
 - 2) 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust.1 Umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust.1 Umowy za każdy przypadek zwłoki w czasie dojazdu patrolu interwencyjnego od chwili wezwania do obiektów objętych Umową.
 - 4) 2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust.1 Umowy za każdorazowy przypadek świadczenia usługi niezgodnie z postanowieniami § 3 ust.11 Umowy oraz niepodjęcia natychmiastowych działań, po wezwaniu przez Zamawiającego, mających na celu należyte wywiązanie się z Umowy,
 - 5) w każdym przypadku nie wywiązania się z obowiązku umownego wskazanego w § 4 Umowy dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących czynności ochronne wskazane w przedmiocie Umowy w wysokości 2 % łącznej wartości netto wskazanej w § 9 ust.1 w Umowie.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Określone w niniejszej Umowie kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie. Brak szkody nie wyłącza wyżej wymienionej odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.
8. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca w toku wykonywania Umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością i zachować w tajemnicy wszystkie informacje mające wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania regulaminów i zarządzeń obowiązujących w Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody w mieniu i osobach Zamawiającego powstałe z jego winy lub z przyczyn leżących po jego stronie w czasie realizacji Umowy. Wykonawca na podstawie art. 473 § 1 kc przyjmuje odpowiedzialność Zamawiającego wobec osób trzecich za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy, wyrządzone zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim, które zapewni ochronę Wykonawcy, jeżeli w związku z zaistniałym zdarzeniem, powodującym szkodę rzeczową lub osobową, związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą lub posiadaniem mieniem jest on zobowiązany w myśl przepisów prawa cywilnego do naprawienia szkody. Pracownicy i inne osoby upoważnione przez Zamawiającego traktowani będą jako osoby trzecie.
5. Zawarta umowa ubezpieczenia pokrywa zarówno odpowiedzialność cywilną deliktową wobec osób trzecich jak i odpowiedzialność cywilną kontraktową wynikłą z nienależytego wykonania zobowiązania. Ochroną ubezpieczeniową objęci są także podwykonawcy.
6. Suma Gwarancyjna dotycząca odpowiedzialności cywilnej nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Suma Gwarancyjna winna być stale utrzymywana niezależnie od ilości zdarzeń przez cały okres ubezpieczenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odnowienia polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na warunkach określonych powyżej, przez okres na jaki została zawarta Umowa pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy i naliczeniem kary umownej za odstąpienie wskazanej w § 10 Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przedstawienia Zamawiającemu, na co najmniej pięć dni przed upływem terminu obowiązywania dotychczasowej polisy (lub innego dokumentu ubezpieczenia) nowej polisy (lub innego dokumentu ubezpieczenia) potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
9. Kopie ww. polisy wraz z dowodem opłaty składki/składek za przedmiotowe polisy stanowią Załącznik Nr 9 do Umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania potwierdzeń każdej kolejnej opłaty raty składki w ciągu 3 dni po terminie wymagalności zapłaty.

§ 12.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Warunkiem zawarcia Umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnosi się przed zawarciem Umowy.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie: zł, (słownie:) w formie
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
4. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi Załącznik Nr 6 do Umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu stanowi 8% ceny całkowitej zawartej w ofercie Wykonawcy tj. wartości brutto Umowy wskazanej w § 9 pkt 1) Umowy.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
7. Zamawiający w całości zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. W każdym przypadku nienależytego wykonania Umowy, po jednokrotnym wezwaniu do jej realizacji zgodnie z treścią Umowy, Zamawiający zatrzymuje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwotę odpowiadającą wartości szkody powstałej na skutek nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę.

10. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
11. Zamawiający na żądanie Wykonawcy zwraca, po upływie okresu na jaki zostało wniesione zabezpieczenie, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Zamawiającego.

§ 13.

Rozwiązanie, Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od treści wcześniejszych i następných postanowień Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) złożenia wniosku o ogłoszenie likwidacji lub upadłości Wykonawcy,
 - 3) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania Wykonawcy,
 - 4) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania usługi, bądź niekontynuowania wykonywania usługi, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 6) wykonywania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z Umową, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności, tzn. w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zaprzestał wykonywania wskazanej czynności lub nie rozpoczął wykonywania czynności zgodnie z Umową;
 - 7) wykorzystywania przez Wykonawcę mienia Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 8) niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku posiadania polisy ubezpieczeniowej, wskazanej w niniejszej Umowie,
 - 9) niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku posiadania aktualnego zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania Wykonawcą europejskich norm zapewnienia jakości w zakresie przedmiotowych usług np. Certyfikat ISO 9001-2008 lub inny równoważny dokument.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należytego wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia. Z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 2 -9 niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W okolicznościach wskazanych w ust. 1 pkt 5-9 niniejszego paragrafu Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e Ustawy;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. Umowa może zostać jednostronnie rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym z powodu naruszenia przez Wykonawcę istotnych warunków niniejszej Umowy wraz z naliczeniem kary umownej za odstąpienie, o której mowa w § 10 Umowy.
6. W przypadku określonym w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
7. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie polubownego porozumienia.

§ 14.

Zmiana umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w następujących przypadkach:

- 1) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub wskutek wystąpienia Siły Wyższej;
 - 2) zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany są konieczne w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podwykonawcy na zasadach wskazanych w § 3 Umowy;
 - 5) zmiany Listy osób (Załącznik nr 5 do Umowy) na zasadach wskazanych w § 3 Umowy;
 - 6) zmiany wynagrodzenia na zasadach wskazanych w ust. 4 -11 niniejszego paragrafu;
 - 7) zmiany są nieistotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 Ustawy.
3. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 Ustawy Zamawiający przewiduje odpowiednie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Za „odpowiednią zmianę wynagrodzenia”, należy przyjąć taką zmianę, która dostosowuje wprost proporcjonalnie wynagrodzenie Wykonawcy do poziomu kosztów ponoszonych na realizację Umowy w związku ze zmianami przepisów prawnych wymienionych w art. 142 ust. 5 Ustawy. Kwota, o jaką zmienione zostanie wynagrodzenie, nie powinna być ani niższa, ani wyższa niż to wynika ze zmiany przepisów prawa.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 1 Wykonawca lub Zamawiający składa pisemny wniosek o zmianę niniejszej Umowy o zamówienie publiczne w zakresie zapłaty za wykonaną usługę po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, z zastrzeżeniem że stawka netto nie ulega zmianie, a stawka brutto wg zmienionej stawki VAT.
6. W razie zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2 niniejszego paragrafu, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę niniejszej umowy o zamówienie publiczne w zakresie zapłaty za wykonaną usługę po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenia kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać adekwatny związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany na minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia o pracę.
7. W razie zmiany wskazanej w ust. 4 pkt 3 niniejszego paragrafu, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę niniejszej umowy o zamówienie publiczne w zakresie zapłaty za wykonaną usługę po wejściu zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenia kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać adekwatny związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 4 pkt 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te

- dotatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianami zasad, o których mowa w ust. 4 pkt 3 niniejszego paragrafu.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt 4 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę niniejszej umowy o zamówienie publiczne w zakresie zapłaty za wykonaną usługę po wejściu zmian dotyczących zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać adekwatny związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 4 pkt 4, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianami zasad o których mowa w ust. 4 pkt 4.
 9. W celu dokonania zmiany wynagrodzenia w okolicznościach wskazanych w ust. 4 pkt 2-4 niniejszego paragrafu Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kalkulacji kosztów pracy z oferty oraz kosztów pracy wynikających z bieżącego i planowanego stanu zatrudnienia przy realizacji Umowy osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy wraz z dokumentami potwierdzającymi informacje zawarte w kalkulacji.
 10. Z zastrzeżeniem zawartym w ust. 5 -10 niniejszego paragrafu Zamawiający obowiązany jest dokonać zweryfikowania zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie postulowanej zmiany wynagrodzenia w okolicznościach wskazanych w ust.4 pkt 2 - 4 niniejszego paragrafu.
 11. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
 12. Strony Umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej Umowie.

§ 15.

RODO

1. W wyniku postępowania, o którym mowa w § 1 Umowy, zwanego dalej „Postępowaniem” są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami RODO. Dane te dotyczą Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, jego pełnomocnika (osoby fizycznej), podwykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, jego pełnomocnika (osoby fizycznej), informacji o osobach, które Wykonawca przedłożył w ww. przetargu celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca).
2. Regulacje RODO związane z ochroną danych osobowych mają zastosowanie do Umowy oraz do dokumentacji zgromadzonej w związku z Postępowaniem.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu ul. Narutowicza 64, 09-200 Sierpc, tel. 24 275 28 83, e-mail: skansen@mwmskansen.pl;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu jest Pani/Pani *Bogusława Trojanowska*, z którą można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: dpo@mwmskansen.pl, lub telefonicznie 24 275 28 85;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zdanie pn: **„Ochrona fizyczna osób i mienia na terenie Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu ”** Znak sprawy : DzAI 281/03/19 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 6) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) na podstawie art. 15 RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 9) na podstawie art. 16 RODO posiada Pani/Pan prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku ww.

- postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 10) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w DUUE, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego;
 - 11) na podstawie art. 18 RODO posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z zastrzeżeniem, iż prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.;
 - 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 13) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 14) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 15) w związku z art. 20 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - 16) na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.;
 - 19) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Ustawy, do upływu terminu do ich wniesienia;
 - 20) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą.
4. Obowiązek informacyjny wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu ma także zastosowanie w toku realizacji Umowy w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. w przypadku zmiany osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostały wskazane w Postępowaniu jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO.
 5. Zamawiający może odstąpić od obowiązku indywidualnego informowania każdej z osób wskazanych w ust.4 niniejszego paragrafu, w przypadkach, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO, np. w sytuacji, gdy osoba ta dysponuje już tymi informacjami albo gdy wymagałoby to ze strony Zamawiającego niewspółmiernie dużego wysiłku.
 6. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcy, jeżeli pozyskuje dane osobowe osób trzecich, innych niż wskazane w Postępowaniu, w celu przekazania ich Zamawiającemu w toku realizacji Umowy. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w toku realizacji Umowy wymagane jest Oświadczenie Wykonawcy dotyczące pozyskania przez wykonawcę danych osobowych od osób trzecich, sporządzonego wg Załącznika nr 10 do Umowy.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w tym w szczególności: przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2018 r. Dz. U. poz. 1986 z późn. zm.), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.) oraz odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), przepisy powołane w SIWZ i w niniejszej Umowie oraz treść SIWZ i treść Oferty Wykonawcy, a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy.
2. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w tym terminie

- stronom przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę sądową. Sądem właściwym rzeczowo będzie Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egzemplarze umowy dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
 4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
 5. Poszczególne tytuły zastosowano w Umowie jedynie dla przejrzystości i nie mają one wpływu na interpretację Umowy.
 6. Umowa podlega prawu polskiemu. Językiem obowiązującym przy wykonywaniu prac i w korespondencji w ramach niniejszej umowy będzie język polski.
 7. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część Umowy.
 8. Wykonawca oświadcza, że uzyskał zgodę wszystkich osób, którymi posługiwać się będzie w celu realizacji Umowy na przetwarzanie przez Zamawiającego ich danych osobowych na potrzeby jej realizacji.
 9. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
 - 1) Zamawiający
Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
ul. Narutowicza 64
09-200 Sierpc
tel./fax (024) 275-28-83, 275-58-20
e-mail: skansen@mwmskansen.pl
 - 2) Wykonawca :
 10. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłoczne poinformowania drugiej Strony o zmianie adresu.

§ 17.

Załączniki do Umowy

- 1) Kopia Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia nr wydana przez MSWiA - Załącznik nr 1 do Umowy;
- 2) SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - Załącznik Nr 2 do Umowy;
- 3) Kopia Certyfikatu ISO 9001-2008 lub równoważny dokument - Załącznik Nr 3 do Umowy;
- 4) Kopie złożonych w załączeniu do Oferty Wykonawcy Zobowiązań na podstawie art. 22 a Ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - Załącznik Nr 4 do Umowy^{68*};
- 5) Kopia Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - Załącznik Nr 5 do Umowy;
- 6) Formularzu oferty Wykonawcy wskazujący doświadczenie Koordynatora ochrony - Załącznik Nr 6 do Umowy;
- 7) Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy - Załącznik Nr 7 do Umowy;
- 8) Lista osób wraz z informacją o podstawie do dysponowania pracownikami- Załącznik Nr 8 do Umowy;
- 9) Kserokopie polis ubezpieczeniowych wraz z dowodem opłaty składki/składek - Załącznik Nr 9 do Umowy;
- 10) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich - Załącznik Nr 10 do Umowy.

* Niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁶⁸ Zapis pozostanie w umowie o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach art. 22 a Ustawy.

Załącznik Nr 10 do Umowy Nr z dnia

Zamawiający:

Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
ul. Narutowicza 64
09-200 Sierpc

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie⁶⁹

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: RODO.

Realizując Umowę Nrz dnia i będąc zobligowanym do wykazania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. *⁷⁰

.....
Nazwa i adres Wykonawcy lub pieczęć firmy Wykonawcy

.....
czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
lub imienna pieczęć i parafo

..... (miejsowość), dniaroku.

* *Niepotrzebne skreślić*

⁶⁹ W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę, oświadczenie to składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

⁷⁰ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).